

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
Частного унитарного предприятия «ИКС9»
10.02.2025
г. Гомель

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных ЧУП «ИКС9» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и иных актов законодательства РБ.

1.2. Политика определяет деятельность ЧУП «ИКС9» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных в роли оператора.

1.3. Целями Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных, а также унификация порядка обработки персональных данных с требованиями законодательства Республики Беларусь.

1.4. Политика разъясняет субъектам персональных данных для каких целей и каким образом их персональные данные обрабатываются, а также определяет связанные с этим права субъектов персональных данных и механизм их реализации.

1.5. Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности, обработка файлов cookie на сайтах Оператора, а также осуществление видеонаблюдения регулируются самостоятельными политиками.

1.6. Контакты ЧУП «ИКС9»: 246053, г. Гомель, ул. Кирова, 596; адрес электронной почты info@edskills.by; адрес сайта.

1.7. Для обеспечения возможности свободного ознакомления политика публикуется в открытом доступе на интернет-сайте Оператора.

1.8. Термины используемые в тексте Политики употребляются в значениях, определенных в Законе и иных нормативных правовых актах Республики Беларусь.

2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии с применимым законодательством и договорными отношениями придерживаясь следующих принципов:

2.1.1. принципа законности обработки персональных данных. Оператор обрабатывает персональные данные законно и прозрачно.

2.1.2. принципа ограничения цели обработки персональных данных. Оператор обрабатывает персональные данные для достижения конкретных и законных целей и не обрабатывает в последующем несовместимым с этими целями образом.

2.1.3. принцип минимизации обрабатываемых персональных данных. Оператор обрабатывает персональные данные в объеме, достаточном для достижения цели обработки, избегая их избыточности.

2.1.4. принцип достоверности и точности обрабатываемых персональных данных. Обрабатываемые персональные данные должны быть точными и при необходимости, обусловленной требованиями законодательства или требованием субъекта персональных данных, обновляться.

2.1.5. принцип ограничения срока хранения персональных данных. Оператор

хранит персональные данные в форме, которая позволяет идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных. После прекращения деловых (клиентских) отношений (достижения цели обработки), Оператор хранит персональные данные исходя из срока, установленного законодательством Республики Беларусь, включая законодательство в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, а также в области архивного хранения. В случаях, когда срок хранения в законодательстве прямо не определен - в течение срока, необходимого и достаточного для исполнения требований законодательства и/или прекращения основания для хранения персональных данных с целью исполнения Оператором законодательства, включая предоставление Оператором подтверждающей информации для разрешения споров, исполнения запросов государственных органов и иных уполномоченных лиц; для предоставления информации по прекращенным договорам и сделкам, совершенным операциям субъекту персональных данных.

2.1.6. принцип целостности и конфиденциальности. Оператор обрабатывает персональные данные способом, обеспечивающим надлежащую безопасность персональных данных с помощью правовых, технических и организационных мер, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, а также от случайной потери, уничтожения или повреждения.

3. ЦЕЛИ, ОБЪЕМ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор в роли оператора осуществляет обработку персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки, указанные в Приложении 1 к настоящей Политике.

3.2. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

При изменении цели обработки, на которую Оператор брал согласие субъекта персональных данных, при отсутствии иных оснований для такой обработки, Оператор обязан повторно запросить у субъекта персональных данных согласие в соответствии с новой (измененной) целью.

3.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных с использованием средств автоматизации, без их использования, смешанным способом.

3.4. Обработка может включать следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление (в том числе трансграничную передачу), удаление.

3.5. Оператор обрабатывает специальные персональные данные только при наличии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.6. Для достижения целей обработки Оператор может передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.2. Согласие субъекта персональных данных представляет собой

свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

4.3. Обработка персональных данных прекращается в случае достижения целей обработки персональных данных, истечения срока обработки персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных, а также выявления неправомерной обработки.

4.4. Оператор может осуществлять обработку персональных данных как уполномоченное лицо в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь на условиях определенных оператором.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами в отношении своих персональных данных:

Таблица 1

№ п/п	Право	Содержание	Последствие
1	2	3	4
1.	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными

2.	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; перечень персональных данных и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), если обработка персональных данных поручена Оператором такому лицу (лицам); иную информацию, предусмотренную законодательством	Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
3.	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении

4.	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование и уведомит об этом заявителя
5.	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных Оператор обращался к субъекту персональных данных за получением согласия, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях	Оператор в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование и уведомит об этом субъекта персональных данных

6.	Право на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц
----	---	--	---

6.2. Субъект персональных данных для реализации прав, указанных под №2 таблицы 1, направляет Оператору (наличным или почтой) соответствующее заявление одним из следующих способов:

в письменной форме по адресу: 246053, г. Гомель, ул. Криова, 596 оф.17

6.3. Право на отзыв согласия может быть реализовано, если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия. В случае, когда основанием обработки персональных данных не является согласие, а является договор или иное правовое основание, то отзыв согласия не может быть реализован.

6.4. Заявление субъекта персональных данных предоставляется в Оператор по предлагаемой Оператором форме либо в произвольной форме при условии, что оно содержит:

- фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения;

- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка

персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

- изложение сути требований;

- личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

6.5. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6.6. Оператор не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные по телефону, факсу, а также в мессенджерах.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ЛИЦОМ ПО ПОРУЧЕНИЮ ОПЕРАТОРА

7.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных как самостоятельно, так и с привлечением уполномоченных лиц.

7.2. Уполномоченные лица осуществляют обработку персональных данных на основании заключенного с Оператором соглашения об обработке персональных данных и содержащего обязательства соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. В соглашении об обработке персональных данных определяются цели обработки, перечень действий с персональными данными, которые вправе совершать уполномоченное лицо, устанавливается обязанность уполномоченного лица соблюдать

конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования к защите обрабатываемых персональных данных.

7.3. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектами персональных данных за действия, совершенные с их персональными данными таким лицом, несет Оператор.

7.4. Привлечение уполномоченным лицом для обработки персональных данных иных (субуполномоченных) лиц допускается только с письменного согласия Оператора.

7.5. Список уполномоченных лиц, которые осуществляют обработку персональных данных по поручению Оператора, размещен на интернет-сайте Оператора.

8. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Оператором, если на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных;

8.2. Если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, то трансграничная передача может осуществляться только на основаниях, предусмотренных Законом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оператор имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменять и (или) дополнять условия Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных. Актуальная версия Политики размещается на интернет-сайте Оператора.

9.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

Приложение 1
к Политике обработки персональных
данных
Частного унитарного предприятия
«ИКС9»

Раздел 1. Обработка Оператором ПД в целях, предусмотренных законодательными актами.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, данные которых обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в том числе внесенные в книгу замечаний и предложений	Физические лица, представители юридических лиц, направившие обращение в Оператор	Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (пребывания), контактный номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, указанные в обращении	Абзац 20 статьи 6, абзац 17 п. 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" Закон Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З "Об обращениях граждан и юридических лиц"	Обращения и документы об их рассмотрении: 5 лет Предложения по улучшению деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, совершенствованию правового регулирования отношений в государственной и общественной жизни, решению вопросов экономической, политической, социальной и других сфер деятельности государства и общества - 10 лет ЭПК Регистрационно-контрольные формы регистрации обращений: 5 лет Книга замечаний и предложений: 5 лет после окончания ведения и передачи в архив организацииЗамечания и предложения, внесенные в книгу замечаний и предложений, и документы об их рассмотрении: 5 лет
2	Запись на личный прием	Физические лица, желающие записаться на личный прием (их представители)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный номер телефона	Абзац 20 статьи 6, абзац 17 пункта 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" пункт 3 статьи 6	Графики личного приема граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, их представителей и представителей юридических лиц хранятся 1 год после замены новыми.

				Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З "Об обращениях граждан и юридических лиц"	
21	Предоставление информации аудиторским организациям, осуществляющим внешний аудит Оператора	Физические лица – работники, представители аудиторской организации физические лица, законные представители, представители клиентов-юридических лиц, контрагенты - физические лица, представители контрагентов - физических лиц, представители контрагентов - юридических лиц акционеры - физические лица, представители акционеров - физических лиц, представители акционеров - юридических лиц, работники, бывшие работники	Объем и содержание обрабатываемых персональных данных зависят от того, какие документы и сведения будут запрошены аудиторской организацией	Абзац 15, 20 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" договор на оказания аудиторских услуг абзацы 3, 8 и 10 статьи 14 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З "Об аудиторской деятельности"	5 лет После окончания срока действия договора, выделяются к уничтожению по прошествии не менее 3 лет после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора
22	Обеспечение пропускного режима	Физические лица, в том числе физические лица, представляющие законные интересы клиентов/контрагентов	Фамилия, имя, отчество (при наличии), при необходимости – должность, наименование юридического лица	Абзац 20 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" абзац 6 статьи 24 Закона Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З "Об охранный деятельности"	Разовые, временные пропуска – 3 месяца, постоянные пропуска – 1 год, заявки на выдачу временных, разовых пропусков – хранение 1 год, журналы учета постоянных, временных и разовых пропусков – 5 лет

23	Предоставление информации по запросам правоохранительных, контролирующих (надзорных) и иных уполномоченных органов	Клиенты - физические лица, индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный номер телефона, адрес места жительства (места пребывания), идентификационный номер, данные документа, удостоверяющего личность: название, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, срок действия, иные сведения, указанные в запросе	Абзац 5, 20 статьи 6, пункт 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" статья 18, 19 Закон Республики Беларусь от 13.07.2012 № 403-З "О Следственном комитете Республики Беларусь" статья 24 Закон Республики Беларусь от 17.07.2007 № 263-З (ред. от 19.05.2022) "Об органах внутренних дел Республики Беларусь" Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь Закон Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З "О борьбе с коррупцией" Закон Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З "О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения"	3 года
----	--	--	--	--	--------

Раздел 2. Заключение договора в соответствии с законодательством.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, данные которых обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
1	Идентификация физического лица – пользователя Оператора	Клиенты физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели	Фамилия, имя, отчество (при наличии), фамилия, имя, отчество латинскими буквами, адрес проживания, базовый номер, данные о гражданстве, место жительства, место работы, место рождения, пол, контактные номер телефона, реквизиты документа, удостоверяющего личность: тип документа, серия и номер документа, дата его выдачи, орган, выдавший документ.	Абзац 5 статьи 6, абзац 9 пункта 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З "О защите персональных данных" части 1 и 4 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 30.06.2014 № 165-З "О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения"	5 лет после прекращения действия договоров на осуществление финансовых операций в письменной форме, в случае отсутствия таких договоров - 5 лет со дня осуществления финансовых операций

Раздел 3. Рассылки (telegram, viber, sms, e-mail, push) и иные коммуникации, связанные с операциями и услугами Оператора

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, данные которых обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
2	Проведение маркетинговых исследований (опросов, анкетирования) с целью уточнения уровня удовлетворенности клиентов.	Клиенты - физические лица, индивидуальные предприниматели, представители клиентов - индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	Фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, гражданство, резидентство, данные документа, удостоверяющего личность: серия и номер, идентификационный номер, кем и когда выдан, адрес места жительства (пребывания), контактный номер телефона, адрес электронной почты	Статья 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 "О защите персональных данных"	1 год
3	Направление персональных предложений (оферт) с информацией о доступных продуктах и услугах Оператора	Физические лица – клиенты, потенциальные клиенты	Фамилия, имя, отчество (при наличии), резидентство, пол, число, месяц, год рождения, идентификационный номер, данные документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, контактный номер телефона, количество детей до восемнадцати лет, место работы, должность, данные об образовании, сведения о доходах	Статья 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 "О защите персональных данных"	1 год
4	Участие в акциях, рекламных играх	Физические лица - клиенты	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, контактный номер телефона, адрес электронной почты	Статья 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 "О защите персональных данных"	1 год